

NGHỊ QUYẾT

Hội đồng trường lần thứ hai năm học 2024 -2025

Căn cứ Nghị quyết 28/2024/NQ-HĐND ngày 19 tháng 11 năm 2024 quy định việc sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của Thành phố vào mục đích cho thuê, liên doanh, liên kết;

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng trường ngày 29 tháng 11 năm 2024;

Hôm nay, ngày 29/11/2024 Hội đồng trường Trường tiểu học Phú Lâm tiến hành họp Hội đồng trường. Sau khi nghe báo cáo dự thảo “**Đề án quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Thành phố giai đoạn 2025 – 2030**” của Trường tiểu học Phú Lâm, các thành viên trong Hội đồng trường đã tích cực tham gia thảo luận và nhất trí:

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thống nhất thông qua dự thảo “**Đề án quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Thành phố giai đoạn 2025 – 2030**” của Trường tiểu học Phú Lâm. Trong đó tập chung vào các vấn đề trọng tâm sau:

*** Nhiệm vụ chung:**

1. Tổ chức khai thác sử dụng các phòng học để tổ chức các lớp học đảm bảo hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa, tăng nguồn thu tại đơn vị, phấn đấu nâng cao mức tự chủ tài chính, tránh lãng phí tài sản công.

2. Dự kiến thời gian tổ chức hoạt động liên kết: từ 03 - 05 năm (bắt đầu từ năm 2025 đến 2028 hoặc 2030), sau đó nhà trường sẽ đánh giá kết quả hoạt động.

- Khi nhà trường thực hiện liên kết nhà trường phải thực hiện một số nội dung sau:

+ Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính theo đúng quy định đã ký kết trong hợp đồng và các quy định tại các văn bản của Nhà nước.

+ Chấp hành quy định về phòng chống cháy, nổ tránh gây thiệt hại về tài sản và ảnh hưởng đến học sinh. Đảm bảo an toàn tuyệt đối về sức khỏe cho học sinh, không gây áp lực nặng nề về học tập. Tạo không khí nghiêm túc khi học và vui khỏe cho học sinh đối với các hoạt động ngoài giờ học chính khóa.

+ Thực hiện việc liên kết đảm bảo đúng các quy định của pháp luật.

+ Nhà trường chịu trách nhiệm sửa chữa nhỏ trang thiết bị, bằng chính nguồn thu từ hoạt động liên kết, nếu xảy ra hỏng hóc trong thời gian liên kết.

+ Phối hợp cùng các đơn vị liên kết tính toán chi phí hợp lý, đảm bảo phù hợp với các gia đình có con theo học tại trường và các quy định của cơ quan có thẩm quyền.

+ Hoàn toàn lấy người học làm trung tâm và trên tinh thần tự nguyện của phụ huynh học sinh.

+ Xây dựng chi tiết dự toán thu, chi trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt (sau khi có văn bản thỏa thuận với PHHS).

+ Đảm bảo duy trì vệ sinh lớp học, âm thanh, ánh sáng đảm bảo cho hoạt động liên kết đạt hiệu quả và chất lượng tốt nhất.

+ Tham gia thẩm định năng lực của giáo viên, báo cáo viên, huấn luyện viên cho học sinh của trường để đảm bảo học sinh được học với các huấn luyện viên chuyên nghiệp, giỏi về chuyên môn và có đạo đức nghề nghiệp.

+ Duy trì cán bộ quản lý, nhân viên y tế học đường và bảo vệ của trường trong suốt thời gian diễn ra hoạt động liên kết đảm bảo an toàn cho học sinh.

3. Trình tự, thủ tục lập, lấy ý kiến và quyết định đề án tuân thủ đúng theo quy định tại điều 7, 8,9, NQ số 28/2024 của HĐND Thành phố Hà Nội; Hình thức liên doanh, liên kết không thành lập pháp nhân mới (điểm a, khoản 4, điều 47, NĐ 151/2017 được sửa đổi khoản 42, điều 1 NĐ 114/2024; Các bên sử dụng tài sản của mình để thực hiện liên doanh, liên kết và tự quản lý, sử dụng tài sản của mình, tự bảo đảm các chi phí phát sinh trong quá trình hoạt động và được chia kết quả từ hoạt động liên doanh, liên kết theo hợp đồng.

Nhà trường trực tiếp ký hợp đồng với các trung tâm có đủ điều kiện năng lực và được cơ quan có thẩm quyền cấp phép hoạt động theo quy định.

4. Sau khi có quyết định của cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt đề án sử dụng tài sản công vào mục đích liên doanh, liên kết, nhà trường sẽ thông báo công khai về việc lựa chọn đối tác liên doanh, liên kết trên trang thông tin của trường) gồm các nội dung chủ yếu sau:

- Thông tin của trung tâm dự kiến liên doanh, liên kết;
- Tài sản dự kiến liên doanh, liên kết;
- Phương án liên doanh, liên kết;
- Tiêu chí lựa chọn đối tác để thực hiện liên doanh, liên kết theo quy định
- Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ đăng ký liên kết.

*** Nhiệm vụ cụ thể**

- Nhà trường căn cứ hồ sơ đăng ký tham gia liên doanh, liên kết của các trung tâm và tiêu chí quy định tại điểm 3.3 của đề án này để ***lựa chọn đối tác tham gia liên doanh, liên kết*** và chịu trách nhiệm về việc lựa chọn của mình.

- Tiêu chí lựa chọn đối tác tham gia liên doanh, liên kết bao gồm:

+ Năng lực, kinh nghiệm của đối tác trong lĩnh vực liên quan đến hoạt động liên doanh, liên kết (Số năm thành lập; hợp đồng tương tự; số lượng và trình độ nhân sự chủ chốt của trung tâm);

+ Hiệu quả của phương án tài chính 3 năm liên kế (báo cáo tài chính);

+ Trang thiết bị cần thiết, giáo cụ, tài liệu khi giảng dạy bảo đảm cho việc liên doanh, liên kết;

+ Các tiêu chí khác phù hợp với mục đích liên doanh, liên kết, chức năng, nhiệm vụ của nhà trường.

- Đề án sẽ khai thác tối đa công suất tài sản công nhằm nâng cao hiệu quả trong việc khai thác quản lý các phòng học và công trình phụ trợ, hỗ trợ cho việc thực hiện chức năng nhiệm vụ của đơn vị. Học sinh của trường được tham gia hoạt động ngoài giờ học chính khóa ngay trong nhà trường đảm bảo an toàn, chất lượng giảng dạy và góp phần tạo phong trào rèn luyện thể chất, đảm bảo cho học sinh phát triển toàn diện về mọi mặt.

- Đa dạng hoá việc sử dụng tài sản công vào mục đích liên kết sẽ hiệu quả hơn trước vì cung cấp được nhiều dịch vụ công cho xã hội một cách chuyên nghiệp, tạo điều kiện về việc làm cho nhiều người lao động.

*** Những giải pháp thực hiện:**

- Đề nghị phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét nội dung đề án đã được Hội đồng trường phê duyệt đề án, tạo điều kiện cho nhà trường đạt mục tiêu và kế hoạch đã xây dựng trong đề án.

- Đề nghị phòng Tài chính - Kế hoạch hướng dẫn nhà trường thực hiện hạch toán, kế toán, quyết toán và lập báo cáo các khoản thu – chi liên quan đến hoạt động liên kết đúng quy định của chế độ kế toán hiện hành.

- Hội đồng trường, xem xét quyết định phê duyệt đề án liên kết sử dụng các phòng học phục vụ cho các hoạt động ngoài giờ học chính khóa (theo qui định khoản 1 điều 9 Nghị quyết 28/2024/HĐND Thành phố Hà Nội). Sau khi được quyết định nhà trường tổ chức liên kết với các trung tâm đảm bảo chất lượng, hiệu quả và an toàn.

- Trong quá trình thực hiện Hội đồng trường tăng cường công tác kiểm tra, điều chỉnh, để nâng cao chất lượng liên kết.

- Hội đồng trường chỉ đạo, khuyến khích học sinh tích cực tham gia học các kỹ năng sống, tiếng anh...tại trường, xếp thời gian biểu hợp lý và phối hợp chặt chẽ với PHHS để tổ chức bố trí lịch học khoa học, hợp lý.

- Nếu dịch bệnh, thiên tai...xảy ra ảnh hưởng đến việc tổ chức hoạt động liên kết, Hội đồng trường phải báo cáo với cơ quan quản lý để dừng hoạt động liên kết đến khi mọi hoạt động trở lại bình thường.

- Do nguồn thu từ hoạt động liên kết không lớn và không ổn định (phụ thuộc vào thời tiết, dịch bệnh...) nên Hội đồng trường đề nghị trong giai đoạn đầu khi mới thực hiện đề án, cơ quan có thẩm quyền không cắt giảm kinh phí NSNN cấp tương ứng với nguồn thu từ hoạt động liên kết này.

Điều 2. Hội đồng trường giao cho Hiệu trưởng hoàn thiện đề án, báo cáo cấp có thẩm quyền để triển khai thực hiện

Điều 3. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện Nghị quyết và có báo cáo với Hội đồng trường trong phiên họp cuối năm học. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc giữa Hiệu trưởng và Hội đồng trường thì giải quyết theo điều lệ trường Tiểu học./.

Nghị quyết có hiệu lực kể từ ngày 29/11/2024 đã được thông qua trước Hội đồng trường cho đến khi có Nghị quyết mới./.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG**

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chi bộ, Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, HĐT.



Nguyễn Thị Thu Hà